



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยอาศัยอำนาจคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับบุคลากร) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งรับสมัคร

๑.๑ นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท ค่าครองชีพเดือนละ ๔๕๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศชายหรือเพศหญิง
- (๓) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- (๔) สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป
- (๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ
- (๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องทางศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นโรคเรื้อรังเรื้อรัง ที่สังคมรังเกียจ
- (๑๐) ไม่มีโรคประจำตัว อันจะทำให้เกิดผลเสียในการปฏิบัติหน้าที่
- (๑๑) หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๓. ข้อบ่งชี้หน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักการภารโรง

๓.๑ ดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

๓.๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณวิทยาลัยฯ ให้ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๓.๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบและพื้นที่บริเวณวิทยาลัยฯ

๓.๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน

๓.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๓.๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๒.๒ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๓.๒.๓ ดูแล และแก้ไขระบบน้ำประปาภายในวิทยาลัยฯ เบื้องต้นได้

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครระหว่างวันที่ ๕ - ๗ พฤศจิกายน (เว้นวันหยุดราชการ) ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ งานบุคลากร อาคารสำนักงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

๕. หลักฐานการรับสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นตา ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ ใบรับรองคุณวุฒิตัวจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น | |

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท วิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. กำหนดวันสอบคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และวิทยาลัยฯ กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาชีวศึกษาจังหวัดชุมพร ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. การสอบคัดเลือก

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๑๐๐ คะแนน

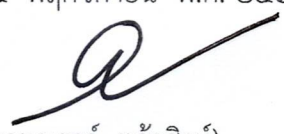
๙. เกณฑ์การคัดเลือก

ต้องผ่านการสอบคัดเลือก ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จึงมีสิทธิ์ได้รับการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกครั้งนี้

๑๐. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ปฏิทินการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
ทำหน้าที่ นักการภารโรง
วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ลำดับ	รายการ	วันเดือนปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัครฯ	๕ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๓ วัน
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓	สอบคัดเลือก	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๕	รายงานตัว/ทำสัญญาจ้าง	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยอาศัยอำนาจคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับบุคลากร) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งรับสมัคร

๑.๑ นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท ค่าครองชีพเดือนละ ๔๕๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศชายหรือเพศหญิง
- (๓) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- (๔) มีประสบการณ์การทำงาน
- (๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ
- (๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องทางศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นโรคภัยแรง ที่สังคมรังเกียจ
- (๑๐) ไม่มีโรคประจำตัว อันจะทำให้เกิดผลเสียในการปฏิบัติหน้าที่
- (๑๑) หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๓. ขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักการภารโรง

๓.๑ ดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

๓.๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณวิทยาลัยฯ ให้ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๓.๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบและพื้นที่บริเวณวิทยาลัยฯ

๓.๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในโรงเรียน ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน

๓.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะดวกในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๓.๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๒.๒ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๓.๒.๓ ดูแล และแก้ไขระบบน้ำประปาภายในวิทยาลัยฯ เบื้องต้นได้

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ งานบุคลากร อาคารสำนักงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

๕. หลักฐานการรับสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นตา ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ ใบรับรองประสบการณ์การทำงาน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น | |

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท วิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. กำหนดวันสอบคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ และวิทยาลัยฯ กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมอาชีวศึกษาจังหวัดชุมพร ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. การสอบคัดเลือก

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

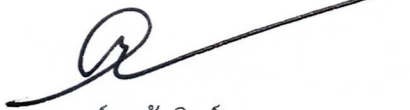
๙. เกณฑ์การคัดเลือก

ต้องผ่านการสอบคัดเลือก ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จึงมีสิทธิ์ได้รับการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกครั้งนี้

๑๐. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ และไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ปฏิทินการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
ทำหน้าที่ นักการภารโรง
วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ลำดับ	รายการ	วันเดือนปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัครฯ	๒๘ มกราคม ๒๕๖๙	๑ วัน
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	๒๙ มกราคม ๒๕๖๙	
๓	สอบคัดเลือก	๓๐ มกราคม ๒๕๖๙	
๔	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก	๓๐ มกราคม ๒๕๖๙	
๕	รายงานตัว/ทำสัญญาจ้าง	๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร มีความประสงค์จะรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง สาขาวิชาการท่องเที่ยว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง (สาขาวิชาการท่องเที่ยว)

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดการเรียนการสอน อบรม สั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะ
และนิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่นักเรียนนักศึกษา อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ รวมถึง
มีความรู้ และความเข้าใจในด้านต่างๆ มีการช่วยเหลือ และมีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

๒. ปฏิบัติหน้าที่ และงานอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยฯ มอบหมาย

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันที่ทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา
เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็น
ที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน
อื่นของรัฐ

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) คุณสมบัติ ปริญญาตรี (สาขาวิชาการท่องเที่ยว/อุตสาหกรรมท่องเที่ยว/พัฒนาการท่องเที่ยว/
การจัดการ MICE และ EVENT/การจัดการท่องเที่ยวและการบริการ/การจัดการท่องเที่ยว/การโรงแรมและการ
ท่องเที่ยว/การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการระหว่างประเทศ/อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการ
โรงแรม/การจัดการประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลไมซ์/การจัดการท่องเที่ยวและการบริการ)

(๒) มีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

(๓) หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ (ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) วุฒิบัตร หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป

(๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ถ้ามี)

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้

(๕) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร

(๖) หลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย)

(๗) ใบรับรองแพทย์

(๘) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) เอกสารทุกรายการ ยกเว้นรูปถ่าย ตามข้อ (๒) ให้ผู้สมัครนำหลักฐานฉบับจริงมาแสดง และสำเนาอย่างละ ๑ ชุด สำหรับสำเนาให้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร และทางเว็บไซต์ <http://cpvc.ac.go.th>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

(๑) ทดสอบความรู้ ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

(๒) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๗. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสอบคัดเลือก

กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมอาชีวศึกษาจังหวัดชุมพร ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ การนี้ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจัดลำดับ โดยให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

จะขึ้นบัญชีไว้มีกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกสำหรับตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใหม่ บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก นอกจากนี้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการว่าจ้างแล้ว
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิ์เพื่อรับการว่าจ้าง
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อรับการว่าจ้างตามกำหนดเวลา
- (๔) ผู้ขึ้นบัญชีไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาที่รับการว่าจ้างได้

๑๑. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร และทางเว็บไซต์ <http://cpvc.ac.go.th>

๑๒. การสั่งจ้าง

ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง (สาขาวิชาการท่องเที่ยว) หากภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับการจ้างทราบล่วงหน้า หรือกรณีเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ้างต่อไปในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์ และเป็นผู้สมควรได้รับการจ้างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ปฏิทินการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง (สาขาวิชาการท่องเที่ยว)
วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ลำดับ	รายการ	วันเดือนปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัครฯ	๑๔ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓	สอบคัดเลือก	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๔	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๕	รายงานตัว/ทำสัญญาจ้าง/เริ่มปฏิบัติงาน	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยอาศัยอำนาจคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับบุคลากร) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งรับสมัคร

๑.๑ เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราจ้าง เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๖๐๐ บาท

ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

๑. จัดทำทะเบียนคุมพัสดุครุภัณฑ์ของสถานศึกษาให้เป็นหมวดหมู่อย่างเป็นระบบ และง่ายต่อการตรวจสอบ
๒. จัดทำรายงานเสนอการจัดซื้อ จัดจ้าง พัสดุครุภัณฑ์ และการขนย้าย จัดวาง จัดตั้งพัสดุครุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับการใช้งาน
๓. ซ่อมแซมบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้เสมอ
๔. ทำหน้าที่เบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ให้กับฝ่ายหรือหมวดต่างๆ และควบคุมการใช้งานให้ถูกต้องโดยเน้นความประหยัดเป็นสำคัญ
๕. สำรวจพัสดุครุภัณฑ์ที่คงเหลือในแต่ละรายปี และเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการใช้จ่ายและจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์จากบัญชีทะเบียน
๖. ทำความรู้จักความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทพัสดุครุภัณฑ์ด้วยการสืบราคามาตรฐาน ก่อนทำการจัดซื้อและจัดจ้าง
๗. บริการพัสดุครุภัณฑ์แก่ครูและบุคลากรของสถานศึกษาตามสมควรและสิทธิที่พึงจะได้รับตามหน้าที่ของงานหรือสายงาน
๘. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่การเงินและการบัญชี ก่อนจะนำเสนอเพื่อเบิกจ่ายในการจัดซื้อและการจัดจ้าง
๙. จัดทำบัญชีการยืม การส่งคืน และการชำรุดใช้พัสดุครุภัณฑ์ของผู้ยืมไปกรณีเกิดความเสียหาย
๑๐. จัดทำคำชี้แจง แนะนำวิธีการใช้ การทำนุบำรุงและการปรับปรุงซ่อมแซมครุบุคลากร
๑๑. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพัสดุครุภัณฑ์ หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปสำหรับตำแหน่ง (เจ้าหน้าที่งานพัสดุ)

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

- (๓) จบการศึกษาคณะนิติ ปวส. สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาการบัญชี
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องทางศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นโรคร้ายแรง ที่สังคมรังเกียจ
- (๙) ไม่มีโรคประจำตัวอันจะทำให้เกิดผลเสียในการปฏิบัติหน้าที่
- (๑๐) หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- (๑๑) หากมีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๒ เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด จำนวน ๑ อัตรา

อัตราจ้าง เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๖๐๐ บาท

ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

- ๑. วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- ๒. จัดระบบการบริการให้ได้มาตรฐาน
- ๓. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๔. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- ๕. ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- ๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปสำหรับตำแหน่ง (เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด)

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- (๓) จบการศึกษาคณะนิติ ปวส. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องทางศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นโรคร้ายแรง ที่สังคมรังเกียจ
- (๙) ไม่มีโรคประจำตัวอันจะทำให้เกิดผลเสียในการปฏิบัติหน้าที่
- (๑๐) หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ (เว้นวันหยุดราชการ) ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ งานบุคลากร อาคารสำนักงานวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

๕. หลักฐานการรับสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นตา ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ ใบรับรองคุณวุฒิตัวจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ (ภายใน ๓๐ วัน) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท วิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. กำหนดวันสอบคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ และวิทยาลัยฯ กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

๘. การสอบคัดเลือก

(๑) ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๕๐ คะแนน

(๒) สอบการพิมพ์หนังสือราชการ จำนวน ๕๐ คะแนน

(๓) สัมภาษณ์ จำนวน ๕๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การคัดเลือก

ต้องผ่านการสอบคัดเลือก ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จึงมีสิทธิ์ได้รับการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกครั้งนี้

๑๐. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ และไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธีระยุทธ เหมือนวงศ์)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้ต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานพิมพ์หนังสือด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เช่น หนังสือราชการ บันทึก รายงาน ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์มเอกสารอื่นๆ เป็นต้น

๒. การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อย่างอื่นที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

อัตรารว่าง จำนวน ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันที่ทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี ขึ้นไป

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

(๒) สามารถพิมพ์ดีดภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

(๓) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานสารบรรณ และการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ (ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) วุฒิบัตร หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป
- (๓) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้
- (๔) ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
- (๕) ใบรับรองแพทย์
- (๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) เอกสารทุกรายการ ยกเว้นรูปถ่าย ตามข้อ (๒) ให้ผู้สมัครนำหลักฐานฉบับจริงมาแสดง และสำเนาอย่างละ ๑ ชุด สำหรับสำเนาให้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร และทางเว็บไซต์ <http://cpvc.ac.go.th>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

- (๑) สัมภาษณ์ จำนวน ๕๐ คะแนน
- (๒) สอบปฏิบัติพิมพ์ไทยด้วยคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๕ คะแนน
- (๓) ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๕ คะแนน

๗. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และวิทยาลัยฯ กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ การนี้ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจัดลำดับ โดยให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก

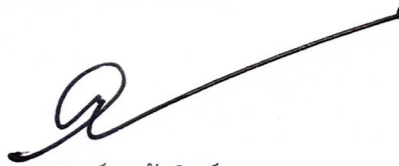
ประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร และทางเว็บไซต์ <http://cpvc.ac.go.th>

๑๑. การสั่งจ้าง

๑๑.๑ จะทำการเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ได้รับการขึ้นบัญชีมาทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานในวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

๑๑.๒ ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ หากภายหลังพบว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หรือกรณีเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ้างต่อไปในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์ และเป็นผู้สมควรได้รับการจ้างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ปฏิทินการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่ธุรการ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

ลำดับ	รายการ	วันเดือนปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัครฯ	๑๔ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๗ วัน
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓	สอบคัดเลือก	๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๔	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๕	รายงานตัว/ทำสัญญาจ้าง	๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ อัตรา นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกของวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ตามรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๕	นางสาวสุนิสา จันทเวช	
๒	๑๕	นางสาวจิราวรรณ สุวรรณพันธ์	
๓	๒๒	นางสาวอภิญญา อยู่ดี	
๔	๔	นางสาวบุญรักษา รักขาวษ์	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็น ต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้น บัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสอบคัดเลือก
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัว และปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร หากไม่มาตามกำหนดเวลาดังกล่าว วิทยาลัยฯ ถือว่าสละสิทธิ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่ มีประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพรลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง (สาขาวิชาการท่องเที่ยว) โดยทำการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกของวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ตามรายชื่อต่อไปนี้

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง (สาขาวิชาการท่องเที่ยว)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายกันต์ณกรณ์ โชติกันต์ณภัทร	

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวและปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร หากไม่มาตามกำหนด วัน เวลาดังกล่าว วิทยาลัยฯ ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่ มีประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพรลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง การรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง โดยทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อต่อไปนี้

ตำแหน่ง นักการภารโรง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายเอกทัศน์ แก้วประสิทธิ์	

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวและปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร หากไม่มาตามกำหนด วัน เวลา ดังกล่าว วิทยาลัยฯ ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่ มีประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพรลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง การรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง โดยทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อต่อไปนี้

ตำแหน่ง นักการภารโรง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายวิศิษฐ์ ศิลป์เล็ก	

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวและปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร หากไม่มาตามกำหนด วัน เวลา ดังกล่าว วิทยาลัยฯ ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่ มีประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพรลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง โดยทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อต่อไปนี้

ตำแหน่ง นักการภารโรง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายประพันธ์ เมืองทิพย์	

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวและปฏิบัติงาน ในวันพุธที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร หากไม่มาตามกำหนด วัน เวลา ดังกล่าว วิทยาลัยฯ ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่ มีประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพรลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ และเจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุดโดยทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อต่อไปนี้

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวจรรยาพร มวลน้อย	
๒	นางสาวเพ็ญดาว ปานปลาเฒ่า	

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวกนกวรรณ บุญถึง	
๒	นางสาวชลลดา สุขेमไอซ์	
๓	นางสาวฉัตรทิพย์ เมืองแก้ว	

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวและปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร หากไม่มาตามกำหนด วัน เวลา ดังกล่าว วิทยาลัยฯ ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณรงค์ แก้วสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร