

แบบคำขอใช้อาคารสถานที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ข้าพเจ้า/นาย/นาง/นางสาว.....ครู/นักเรียน/นักศึกษา/ชั้น/.....
ประจำแผนกวิชา.....มีความประสงค์ขอใช้สถานที่ดังต่อไปนี้

1. สถานที่ ห้องประชุมพุทธรักษา ห้องประชุมใหญ่ ห้องประชุมอาคาร 1 ชั้น 2
อื่นๆระบุ.....

เพื่อ.....
มีกำหนดระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....จำนวนผู้เข้าใช้.....คน

2. หากการใช้สถานที่ต่างๆ ดังกล่าวทำให้ทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ เสียหายข้าพเจ้ายินดีชดใช้และ
ดำเนินการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานดังเดิม
3. วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการนี้มีดังนี้
โต๊ะลงทะเบียน โต๊ะหมู่บูชา เก้าอี้.....ตัว โต๊ะ.....ตัว
เครื่องเสียง โทเดียม อื่นๆ ระบุ.....
4. ข้าพเจ้าได้รับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้สถานที่ของวิทยาลัยฯ เรียบร้อยแล้ว และจะปฏิบัติ
ให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็นหัวหน้างานอาคารและสถานที่.....
.....

(ลงชื่อ).....

นางสาวจิรัตน์ตา ศรีทองกุล

ความคิดเห็นของฝ่ายผู้บริหารฝ่ายบริหารทรัพยากร.....

(ลงชื่อ).....

นายอนุศิษฐ์ แสงสว่าง