

## ผู้กู้ ปี 2549/2551/2552

ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนมีหน้าที่ต้องชำระหนี้คืนกองทุน พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1 ต่อปี ภายหลังจากวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาแล้ว 2 ปี ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 15 ปี นับแต่วันที่ต้องเริ่มชำระหนี้ การชำระหนี้งวดแรกให้ชำระเฉพาะเงินต้น ดังนี้

1. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาในปีการศึกษา 2549 และปีการศึกษา 2550 ให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2554
2. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป เมื่อครบระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปีแล้วให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ 5 กรกฎาคมในปีถัดไป
  - ในการชำระหนี้ในงวดต่อไปให้ชำระเงินต้น พร้อมดอกเบี้ยคืนให้กองทุนภายในวันที่ 5 กรกฎาคม โดยการคิดดอกเบี้ย ให้เริ่มคิดตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระหนี้ของเงินต้นที่เหลือหลังจากชำระหนี้งวดแรกแล้ว
  - การชำระหนี้ดังกล่าว ให้ถือว่าวันที่ 5 กรกฎาคม เป็นวันครบกำหนดชำระหนี้ หากวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการของธนาคาร ให้นับวันเปิดทำการถัดไปเป็นวันที่ครบกำหนดชำระหนี้
  - กรณีผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนเลิกการศึกษาก่อนสิ้นภาคการศึกษา ให้นับระยะเวลาปลอดหนี้โดยอนุโลมเหมือนเลิกการศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาของปีนั้น และให้ผู้รับทุนเริ่มชำระหนี้งวดแรกในวันที่ 5 กรกฎาคม เมื่อครบกำหนดระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปีแล้ว
3. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนสามารถเลือกผ่อนชำระหนี้เป็นรายเดือน หรือผ่อนชำระเป็นรายปีก็ได้ จำนวนเงินต้นที่ต้องชำระเป็นรายเดือนรวมตลอดปี หรือจำนวนเงินต้นที่ชำระเป็นรายปีต้องไม่ต่ำกว่าอัตรา ดังนี้

ปีที่ชำระ	ร้อยละของเงินต้นที่ต้องชำระ	ปีที่ชำระ	ร้อยละของเงินต้นที่ต้องชำระ	ปีที่ชำระ	ร้อยละของเงินต้นที่ต้องชำระ
1	1.5	6	4.5	11	9.0
2	2.5	7	5.0	12	10.0
3	3.0	8	6.0	13	11.0
4	3.5	9	7.0	14	12.0
5	4.0	10	8.0	15	13.0

4. ในกรณีจำเป็นผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้น อาจขอผ่อนผันการชำระหนี้ตามระยะเวลาที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในข้อ 3 หรือชะลอการชำระหนี้เป็นการชั่วคราวได้ที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการดังนี้
  - กรณีเป็นผู้ไม่มีรายได้ หรือเป็นผู้ประสบภัยพิบัติจากอัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย หรือจากภัยธรรมชาติอื่น ๆ รวมถึงภัยจากสงคราม หรือจลาจล ซึ่งทรัพย์สินได้รับความเสียหายอย่างรุนแรง ให้ผ่อนผันการชำระหนี้ได้คราวละเกิน 6 เดือน รวมระยะเวลาขอผ่อนผันได้รวมกันไม่เกิน 2 ปี โดยไม่ต้องชำระเบี้ยปรับ
  - กรณีเป็นผู้มีรายได้ต่ำกว่าเดือนละ 4,700 บาท ให้ชำระเฉพาะดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นในงวดนั้นๆ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 300 บาทต่อเดือน หรือ 2,400 บาทต่อปี
  - การขอผ่อนผันชำระหนี้ ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้นต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันครบกำหนดชำระหนี้แต่ละงวด หากเกินระยะเวลาดังกล่าว ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้นจะต้องชำระเงินต้นพร้อมทั้งดอกเบี้ยในงวดนั้นด้วย
5. กรณีผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้นตกลงผ่อนชำระหนี้เป็นรายเดือน ให้ติดต่อ บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อทำข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงิน
6. หากผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้นผิดนัดชำระหนี้ จะต้องชำระค่าปรับ ตามอัตราดังนี้
  - กรณีผ่อนชำระเป็นรายเดือน หากค้างชำระตั้งแต่ 1 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 12 เดือน ให้ชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 1 ต่อเดือนของเงินต้นงวดที่ค้างชำระ หากค้างชำระหนี้เกิน 12 เดือน ให้ชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อเดือน ของเงินต้นงวดที่ค้างชำระทั้งหมด
  - กรณีผ่อนชำระเป็นรายปี หากค้างชำระตั้งแต่ 1 งวดขึ้นไป ชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อเดือนของเงินต้นงวดที่ค้างชำระทั้งหมด
7. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้นที่มีความประสงค์จะขอชำระหนี้คืนก่อนครบกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ หรือก่อนครบระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี สามารถชำระคืนได้โดยไม่เสียดอกเบี้ย
8. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้นที่บอกเลิกการรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้น จะต้องชำระหนี้คืนตามประกาศภายใน 30 วัน โดยไม่ต้องเสียดอกเบี้ย หากค้างชำระเกินระยะเวลาดังกล่าวจะต้องชำระเบี้ยปรับด้วยกรณีค้างชำระไม่เกิน 12 เดือน ต้องชำระเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ 1 ต่อเดือนของเงินต้นที่ค้างชำระ และกรณีค้างชำระเกิน 12 เดือนต้องชำระเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อเดือนของเงินต้นที่ค้างชำระ
9. การผ่อนชำระหนี้แต่ละครั้ง ธนาคารจะคิดค่าใช้จ่ายในการโอนเงินรายการละ 10 บาท โดยหักจากบัญชีผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้น
10. ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้นเก็บเอกสารดังต่อไปนี้เป็นหลักฐานการชำระหนี้
  - สำเนาใบฝากเงิน
  - บันทึกบัญชีในสมุดเงินฝากของผู้กู้ยืม
  - รายการบันทึกบัญชี (Statement) ของธนาคาร

11. ก่อนวันครบกำหนดชำระหนี้ครั้งแรก ธนาคารจะส่งจดหมายที่สามารถตรวจสอบการนำจ่ายไปยังผู้รับได้/แจ้งให้ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้นทราบเป็นการส่วนตัว

## ช่องทางการชำระหนี้

ชำระหนี้ได้ที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

## ผู้กู้ยืม กรอ. พิจารณา/คุณภาพ จนไม่สามารถประกอบกิจการงานได้

สรุปหลักเกณฑ์ในการพิจารณาระงับการเรียกชำระหนี้ กรณีผู้กู้ยืมพิจารณา/คุณภาพจนไม่สามารถประกอบกิจการงานได้ (มติคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ. ครั้งที่ 9/2556 วันที่ 27 สิงหาคม 2556)  
(มติคณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษา กรอ. ครั้งที่ 3/2556 วันที่ 26 ธันวาคม 2556)

1. ผู้พิจารณาประเภทการมองเห็นทุกราย (เดิมระดับ 1 – 5)
2. ผู้พิจารณาประเภทการได้ยินหรือสื่อความหมาย (เดิมระดับ 3 ขึ้นไป)
  - 2.1 ผู้ที่หูตึง ได้ยินเสียงที่ความดังเฉลี่ย 56 – 90 เดซิเบล จนถึงหูหนวก ได้ยินเสียงที่ความดัง มากกว่า 90 เดซิเบล
  - 2.2 ผู้ที่สื่อความหมายที่ใช้ในกิจวัตรประจำวันหลักได้รู้เรื่องบ้างไม่รู้เรื่องบ้าง จนถึงสื่อความหมายไม่ได้เลย
3. ผู้พิจารณาประเภทการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย (เดิมระดับ 3 ขึ้นไป)
  - 3.1 ผู้ที่สูญเสียความสามารถในการเคลื่อนไหว มือ แขน ลำตัว ซึ่งจำเป็นในการประกอบกิจวัตรหลักในชีวิตประจำวัน น้อยกว่าครึ่งตัว หรือ แขน ขา น้อยกว่า 2 ข้าง (เดิมระดับ 3)
  - 3.2 ผู้ที่สูญเสียความสามารถในการเคลื่อนไหว มือ แขน ลำตัว ซึ่งจำเป็นในการประกอบกิจวัตรหลักในชีวิตประจำวัน ครึ่งตัว หรือ แขน ขา เพียง 2 ข้าง (เดิมระดับ 4)
  - 3.3 ผู้ที่สูญเสียความสามารถในการเคลื่อนไหว มือ แขน ลำตัว ซึ่งจำเป็นในการประกอบกิจวัตรหลักในชีวิตประจำวัน มากกว่าครึ่งตัว หรือ แขน ขา มากกว่า 2 ข้าง (เดิมระดับ 5)
4. ผู้พิจารณาประเภทจิตใจหรือพฤติกรรม (เดิมระดับ 1 และ 2)
  - 4.1 ผู้พิจารณาทางจิตที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ที่มีลักษณะที่ต้องการอยู่ตามลำพังไม่ยุ่งกับใคร (เดิมระดับ 1)
  - 4.2 ผู้พิจารณาทางจิตที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ที่มีลักษณะรบกวนความสงบของผู้อื่น (เดิมระดับ 2)
5. ผู้พิจารณาประเภทสติปัญญา ได้แก่ ผู้มีความบกพร่องทางสติปัญญาและการเรียนรู้ ที่มี ไอคิว(IQ) 0 – 50
6. ผู้พิจารณาประเภทการเรียนรู้ ได้แก่ ผู้มีความบกพร่องทางระบบประสาท แต่ไม่รวมความผิดปกติของร่างกาย (บกพร่องด้านการอ่าน การเขียน การคำนวณ)

## เอกสารประกอบพิจารณา

ผู้กู้ยืมพิจารณาที่ขอระงับการเรียกชำระหนี้ ต้องส่งหลักฐานต่อไปนี้ให้กองทุนฯ เพื่อพิจารณา ได้แก่

1.1 สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการ (ต้องไม่หมดอายุ)

1.2 หนังสือรับรองแพทย์ที่เป็นปัจจุบัน ออกไว้ไม่เกิน 90 วัน โดยโรงพยาบาล ซึ่งรับรองความบกพร่องของร่างกาย ทั้งนี้ ให้ระบุอาการ/ความพิการโดยละเอียด

1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม

1.4 หนังสือรับรองความสามารถประกอบการงานของผู้พิการหรือทุพพลภาพ (แนบสำเนาบัตรประจำตำแหน่งของข้าราชการที่รับรองมาด้วย) [คลิกดาวน์โหลด](#)

โดยเจ้าของเอกสารจะต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับหรือ หากไม่สามารถลงลายมือชื่อในเอกสารเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือและให้มิบุคคล 2 คนเป็นพยานรับรองลายนิ้วมือนั้น

หมายเหตุ : หากขาดเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่ง จะไม่สามารถพิจารณาได้

สถานที่ส่งเอกสาร

เจ้าหน้าที่ของจดหมายส่งถึง ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา วงเล็บมุมซอง คุณกัญญาวิรี (ผู้ประสานงานผู้กู้ยืมพิการ)

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6

ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

### ผู้กู้ยืม กรอ. ถึงแก่ความตาย

กรณีที่ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้นั้นถึงแก่ความตายให้ยื่นตามสัญญาผู้กู้ยืมเงินเป็นอันระงับไป (เฉพาะหนี้ก่อนตาย)

กรณีที่มีการโอนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของผู้รับทุนฯ เข้าบัญชีสถานศึกษา หลังจากผู้รับทุนฯ ถึงแก่ความตาย ให้สถานศึกษานำเงิน เฉพาะจำนวนเงินที่โอนหลังตายคืนกองทุน

กรณีมีการโอนเงินค่าครองชีพของผู้รับทุนฯ เข้าบัญชีผู้กู้ยืมเงินหลังจากผู้รับทุนฯ ถึงแก่ความตาย ให้ทายาทนำเงินคืนกองทุน ให้ญาติ ผู้ปกครอง หรือสถานศึกษา แจกกองทุน หรือ ผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม(บมจ.ธนาคารกรุงไทย/ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย) ([ดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือแจ้ง](#)) และส่งเอกสารดังต่อไปนี้

1. หลักฐานการตาย (สำเนาใบมรณบัตร หรือเอกสารการตายจากทะเบียนราษฎร ท.ร. 4/ก)

2. สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ประทับ “ตาย หรือ เสียชีวิต”

3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้ยืม

ทั้งนี้ ให้ญาติ ผู้ปกครอง หรือสถานศึกษา ผู้แจ้ง ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร พร้อมระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้